

Fachschaftsratsitzung Germanistik

Protokoll vom 28.01.2016



Datum und Uhrzeit lt. Einladung	28.01.16
Dauer der Versammlung	2,0 Stunden
Ort der Versammlung	Büro des Fachschaftsrats Germanistik, GB3 / 136 (Universitätsstr. 150, 44801 Bochum)
VersammlungsleiterIn	JK
ProtokollführerIn	KA
TeilnehmerInnen	DR, RV, KA, NR, YC, LR, MA, JK

Top	Beschreibung	ReferentIn	Termin	verantwortlich
1.	<p>Party: Festlegung des Oktobertermins</p> <ul style="list-style-type: none"> - 11.11 oder 18.11 ➔ Nach hinten verschieben, weil alle weiteren Termine besetzt, aber dann kein Halloween-Motto <p>Apriltermin</p> <ul style="list-style-type: none"> - Party-Plakat & Flyer stehen fest - Bitte beteiligt euch alle an der Party, es gibt genug zu tun: Flyern, Plakatieren, Schichten, Kasse, usw., damit die Arbeit nicht wieder an wenigen Personen hängen bleibt 	Y D	29.04.	Y D
3.	<p>Reparaturen: Das Fenster ist repariert. Wegen der Steckdosen informiert der Hausmeister den Techniker</p>	K		K
6.	<p>Terminierung Tutorienbesuche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - K. hat die Tutorientermine rumgeschickt. Bitte überlegt euch, wann ihr könnt, zeitlich müsste das jetzt innerhalb der letzten zwei Wochen passieren. Also schreibt K oder A bitte bis nächste Woche Montag, in welches Tutorium ihr geht. Es sollte sich jeder hierbei beteiligen! - Klausursammlung verteilen 	A K		ALLE

Top	Beschreibung	Referent	Termin	verantwortlich
	<ul style="list-style-type: none"> - Vorstellen des FSR - D. entwirft für die Zukunft im Februar Flyer, die ausweisen, was wir alles machen (Akquirierung). A./J. schicken D., was darauf soll. ➔ Besuche machen jetzt keinen Sinn mehr, weil Erstis keinen Kopf mehr für „uns“ haben ➔ Nächstes Semester rechtzeitig in den Tutorien gehen ➔ Alternativ in Seminare gehen (Siehe Mitgliedergewinnung) 			
7.	Leitfaden entwickeln zum Schreiben eines Zeugnisses für Mitglieder: <ul style="list-style-type: none"> - Termin festlegen oder bereits geschehen? - Anregung: bei Klausurtagung in den Semesterferien - Dabei auch direkt die Strukturaufarbeitung mit Plakaten und flexiblen Karten - D. hat jetzt Zeit, A. und D. werden sich bald dafür zusammensetzen 	A		A D
8.	Modulstrukturplakate: Habt ihr euch bereits darum gekümmert? <ul style="list-style-type: none"> - Wird in Angriff genommen 	K		L K
10	Mitgliederakquirierung: <ul style="list-style-type: none"> - Mehr Öffentlichkeitsarbeit - Flyer - In Seminaren bei den Studenten Werbung für uns machen? - Möglichkeit zur freie Mitarbeit betonen - Studenten mitteilen, dass sie auch bei uns im FSR kopieren können - Vergriffene relevante Standard-Werke anschaffen, die bei uns im Raum bleiben und die die Studierende nutzen/kopieren können ➔ Gründung einer PR-AG im FSR 	K		ALLE D
11.	Feriensprechstunde <ul style="list-style-type: none"> - Bitte teilt uns mit, wann ihr in den Ferien Sprechstunden anbieten könnt 			ALLE
12.	Verschiedenes: <ul style="list-style-type: none"> - Steuersparseminar: K. hat mit dem Finanzberater gesprochen. Bitte gebt K. noch Rückmeldung hierzu, wenn ihr das noch nicht gemacht habt! 	K		K

Top	Beschreibung	Referent	Termin	verantwortlich
	<p>- D. schlägt vor, dass wir einen Fragebogen entwerfen, mit dem wir in die Veranstaltungen von Dozenten gehen könnten, die wir evaluieren sollen, damit wir wirklich die Meinung von Studierenden bekommen, die bei dem Dozenten Kurse hatten. & In Verbindung treten mit der Fachschaft der Anglistik, um zu fragen, wie sie das handhaben</p> <p>- K. und D. brauchen noch dringend mehr Leute für die Verwaltung der Facebook-Seite. Geht noch einmal in euch und bitte helft, wenn ihr könnt</p> <p>-> PR-AG kümmert sich drum</p> <p>- T.'s Vorschlag zur Müllentsorgung: Meinungen? Was wollen wir alles loswerden?</p>	<p>J</p> <p>K</p> <p>D</p>		
13.	<p>Nächster Termine: Nächstes Treffen: 11.02.2016</p> <p>Party: Nächster Termin ist der 29. April 2016</p>	<p>J</p> <p>Y</p>		<p>J</p> <p>Party AG</p>

Mit freundlichen Grüßen,
Der Fachschaftsrat